|  |  |
| --- | --- |
| **Дата, исх. номер**  | **Департаменту транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы** |

**ЗАЯВКА** [**\***](#P378)

на получение субсидии в 202\_ году из бюджета города Москвыюридическим лицам и индивидуальным предпринимателям,предоставляющим услугу каршеринг в городе Москве, в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежейпо договорам финансовой аренды (лизинга), процентов по кредитным договорам,заключенным с целью приобретения легковых автомобилей,используемых для предоставления услуги каршеринг

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное и сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, Ф.И.О. руководителя / уполномоченного лица

Место нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Изучив Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы лицам, предоставляющим услугу каршеринг в городе Москве, в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, используемых для предоставления услуги каршеринг в городе Москве, утвержденный постановлением Правительства Москвы от 31 августа 2011 г. № 405-ПП «О городской поддержке таксомоторных перевозок и услуги каршеринг
в городе Москве» (далее – Порядок), настоящей заявкой сообщаю, что:

1. Заявитель является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, предоставляющим услугу каршеринг на территории города Москвы.

2. Заявитель зарегистрирован в установленном порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в городе Москве.

3. Заявителем заключен договор финансовой аренды (лизинга) (далее – договор лизинга) и (или) кредитный договор.

4. Заявитель не имеет задолженности по лизинговым платежам по договору лизинга или по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с кредитным договором на день получения соответствующей справки лизингодателя и (или) кредитной организации, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии.

5. Заявитель не имеет на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, на день получения справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

6. Заявитель из числа юридических лиц гарантирует отсутствие на день подачи заявки проведения процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к оператору каршеринга другого юридического лица), ликвидации, банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), прекращения осуществления оператором каршеринга деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

7. Заявитель не имеет не погашенной по истечении срока, установленного статьей 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, задолженности по оплате административного штрафа, наложенного в соответствии со вступившим в законную силу постановлением по делу об административном правонарушении в области дорожного движения в отношении легковых автомобилей, указанных в заявке, на день получения соответствующей справки Московской административной дорожной инспекции, Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Москве, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

8. Заявитель не имеет не погашенной по истечении срока, установленного статьей 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, задолженности по оплате административного штрафа, наложенного в соответствии со вступившим в законную силу постановлением по делу об административном правонарушении, связанным с размещением транспортных средств на территории, занятой зелеными насаждениями, совершенном на территории города Москвы, в отношении транспортных средств, указанных в заявке, на день получения соответствующей справки Московской административной дорожной инспекции, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

9. Заявитель из числа юридических лиц гарантирует, что не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия прямого
или косвенного (через третьих лиц) иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные
в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов.

10. Заявитель гарантирует на день подачи заявки неполучение средств
из бюджета города Москвы в соответствии с иными правовыми актами
на те же цели, на которые предоставляется субсидия.

11. Заявитель на день подачи заявки не включен в реестр иностранных агентов.

12. Заявитель на день подачи заявки не включен в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения.

13. В отношении заявителя не проводятся исполнительные производства, возбужденные на основании исполнительного документа по заявлению Московской административной дорожной инспекции, Государственного казенного учреждения города Москвы «Администратор Московского парковочного пространства», Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Москве, на день получения сведений Федеральной службы судебных приставов, полученных не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

14. Реквизиты счета в кредитной организации, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии будет перечислена субсидия:

Полное наименование банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. К настоящей заявке прилагаются следующие документы, являющиеся неотъемлемой частью заявки:

- [опись](#P391) документов - приложение 1 к заявке на \_\_\_ листах;

- [критерии](#P461) обоснования размера субсидии - приложение 2 (на бумажном и электронном носителях) к заявке на \_\_\_ листах;

- комплект документов, соответствующий требованиям [пункта 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MLAW&n=226513&dst=100687).3 Порядка, прошитый, пронумерованный и заверенный в установленном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель организации / индивидуальный предприниматель (уполномоченное лицо)М.П. \*\* | Главный бухгалтер организации |

\* Листы документов с исправлениями к рассмотрению не принимаются.

\*\* Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к заявкеот «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Опись документов, [\*](#P446)

прилагаемых к заявке на получение субсидии № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | № тома, № стр. (с... по...) |
| 1 | Копии учредительных документов заявителя (для заявителей из числа юридических лиц) |  |
| 2 | Документы о назначении руководителя и главного бухгалтера заявителя или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета (для заявителей, являющихся юридическими лицами) |  |
| 3 | Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки |  |
| 4 | Справки об отсутствии не погашенной по истечении установленного статьей 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях срока задолженности по оплате административного штрафа, наложенного в соответствии со вступившим в законную силу постановлением по делу об административном правонарушении в области дорожного движения, выданные Московской административной дорожной инспекцией, Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Москве не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки |  |
| 5 | Справка об отсутствии не погашенной по истечении срока, установленного статьей 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, задолженности по оплате административного штрафа, наложенного в соответствии со вступившим в законную силу постановлением по делу об административном правонарушении, связанном с размещением транспортных средств на территории, занятой зелеными насаждениями, выданная Московской административной дорожной инспекцией не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки |  |
| 6 | Сведения Федеральной службы судебных приставов об отсутствии исполнительных производств, возбужденных на основании исполнительных документов по заявлению Московской административной дорожной инспекции, Государственного казенного учреждения города Москвы «Администратор Московского парковочного пространства», Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Москве, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки |  |
| 7 | Копия договора финансовой аренды (лизинга), заверенная лизингодателем, и (или) копия кредитного договора с приложениями, заверенная кредитной организацией (с указанием основных условий предоставления лизинга или кредита) |  |
| 8 | График погашения лизинговых платежей, заверенный лизингодателем, по форме, установленной Департаментом, и (или) график погашения основного долга и уплаты процентов по кредитному договору, заверенный кредитной организацией по форме, установленной Департаментом |  |
| 9 | Справка лизингодателя, подтверждающая отсутствие задолженности по лизинговым платежам, и (или) справка от кредитной организации, подтверждающая отсутствие задолженности по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с кредитным договором, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки |  |
| 10 | Расчет размера субсидии по форме, установленной Департаментом |  |
| 11 | Отчет претендента о фактически понесенных расходах на уплату лизинговых платежей по договорам лизинга и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам по форме, установленной Департаментом |  |
| 12 | Копия паспорта транспортного средства |  |
| 13 | Документ, подтверждающий место сборки автомобиля на территории Москвы (при наличии) |  |
| 14 | Копия свидетельства о регистрации транспортного средства |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель организации / индивидуальный предприниматель (уполномоченное лицо)М.П. \*\* | Главный бухгалтер организации |

\* В описи указывается наименование и реквизиты всех документов, приложенных к заявке, согласно требованиям Порядка. Листы документов с исправлениями к рассмотрению не принимаются.

\*\* Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.