

УТВЕРЖДЕНА

приказом

ГУП «Московский метрополитен»

от «05» 12. 2024 г. № УД-07-2446/24

ПОЛИТИКА
в отношении обработки и защиты персональных данных
в ГУП «Московский метрополитен»

1. Общие положения

1.1. Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в ГУП «Московский метрополитен» (далее – Политика) разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.2. Политика разработана с учетом Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных).

1.3. Политика является внутренним документом Государственного унитарного предприятия города Москвы «Московский ордена Ленина и ордена Трудового Красного Знамени метрополитен имени В.И. Ленина» (далее – метрополитен), определяющим ключевые направления его деятельности в области обработки и защиты персональных данных работников метрополитена и других субъектов персональных данных.

1.4. Политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных в метрополитене с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну; раскрывает принципы, цели и способы обработки персональных данных, основные категории персональных данных, обрабатываемых метрополитеном, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых метрополитеном в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.5. В Политике используются следующие термины и определения:

- информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;
- персональные данные (далее – ПДн) – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу

(субъекту ПДн);

- оператор – метрополитен, самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку ПДн, а также определяющий цели их обработки, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ними;

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн;

- граждане (как категория субъектов ПДн) – физические лица, осуществляющие проход на объекты ГУП «Московский метрополитен» по разовым и временным пропускам, участвующие в осуществлении совместных проектов с метрополитеном, в том числе выгодоприобретатели, исполнители услуг и договоров, в том числе гражданско-правового характера, участники опросов, авторы жалоб и обращений, поступающих в ГУП «Московский метрополитен», несовершеннолетние, обучающиеся в Корпоративном университете метрополитена.

- автоматизированная обработка ПДн – обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники;

- распространение ПДн – действия, направленные на их раскрытие неопределенному кругу лиц;

- предоставление ПДн – действия, направленные на их раскрытие определенному лицу или определенному кругу лиц;

- блокирование ПДн – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для их уточнения);

- уничтожение ПДн – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители, содержащие ПДн;

- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить их принадлежность конкретному субъекту ПДн;

- информационная система ПДн (далее – ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку посредством информационных технологий и технических средств.

1.6. Действие Политики распространяется на все ПДн, которые метрополитен может получить от субъектов ПДн – работников метрополитена

в связи с осуществлением трудовых отношений, других субъектов ПДн, обработка ПДн которых предназначена для реализации целей обработки, указанных

в настоящей Политике, обрабатываемые метрополитеном с применением средств автоматизации и без применения таких средств.

Положения Политики распространяются на отношения по обработке и защите ПДн, полученных метрополитеном как до, так и после утверждения Политики, за исключением случаев, когда по причинам правового, организационного и иного характера положения Политики не могут быть распространены на отношения по обработке и защите ПДн, полученных до ее утверждения.

ПДн являются конфиденциальной информацией и на них распространяются все требования, установленные локальными нормативными актами метрополитена в области защиты конфиденциальной информации.

2. Правовые основания обработки ПДн

Политика разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;
- Федеральным законом от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти.

3. Принципы, цели и способы обработки ПДн

3.1. Обработка ПДн в метрополитене осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников метрополитена и других субъектов ПДн, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка ПДн осуществляется в метрополитене на законной и справедливой основе;
- обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки;
- не допускается избыточность ПДн по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке ПДн обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Метрополитен принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение ПДн в метрополитене осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн не дольше чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- обрабатываемые метрополитеном ПДн уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2. Метрополитен обрабатывает ПДн субъектов ПДн исключительно в целях:

1. Цель обработки ПДн	Обеспечение соблюдения требований федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, выполнение требований Трудового кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации для оформления (регулирования) трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними
-----------------------	---

	отношений, заключение и исполнение обязательств по трудовым договорам, договорам гражданско-правового характера и контрактам, отражение информации в кадровых документах, обеспечение оказания кадрового сервиса и иных услуг, связанных с трудовой деятельностью работников, в том числе в целях взаимодействия с работниками посредством системы кадрового электронного документооборота
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества в случае их изменения); - число, месяц, год рождения; - место рождения; - пол; - сведения о гражданстве (в том числе предыдущие и иные гражданства); - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего; - дата и адрес регистрации; - сведения об образовании, повышении квалификации; профессиональной переподготовке, дополнительном образовании, ученой степени, звании, включая серию, номер, дату выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, дату начала и завершения обучения; - контактные данные работника: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты, адрес фактического проживания; - данные водительского удостоверения (при трудоустройстве на должность водителя); - сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; - сведения для целей ведения воинского учета; - сведения о работнике, о трудовой деятельности работника, выполняемой им работе, о трудовом стаже работника, опыте работы до приема на работу в метрополитен, занимаемой должности, включая сведения о номере, серии, дате выдачи трудовой книжки (вкладыша

в нее) и записях в ней о переводах на другую постоянную работу, об увольнении, основания прекращения трудового договора, сведения о награждениях;

- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- сведения о трудовых отношениях; сведения о поощрениях и взысканиях, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; сведения о предоставляемых отпусках, командировках, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- сведения о семейном положении, членах семьи (степень родства, ФИО, дата рождения, адрес регистрации и фактического проживания, контактный телефон), год рождения и/или усыновления (удочерения) ребенка, изменении фамилии и имени и/или отчества, смерти работника; сведения о месте работы или учебы членов семьи, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- сведения о степени знания иностранного языка;
- сведения о награждении государственными наградами и присвоении почетных званий Российской Федерации, иных наградах и знаках отличия;
- сведения о привлечении работника к дисциплинарной ответственности для целей регулирования трудовых отношений работника и осуществления кадровой политики метрополитена;
- сведения о реквизитах счета для перечисления заработной платы и иных выплат;
- сведения о прохождении работником аттестации;
- сведения о предоставляемых видах начислений, удержаний, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- сведения о социальных льготах, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- сведения о допуске к государственной тайне;
- сведения о деловых и иных личных качествах, которые носят оценочный характер;
- сведения о решениях судов, в том числе материалах дел,

	<p>истцом или ответчиком по которым является работник, для целей регулирования трудовых отношений работника и осуществления кадровой политики метрополитена;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о наличии группы допуска по электробезопасности; - ближайшая станция метрополитена к текущему месту работы; - владение программными продуктами (MS Office, AutoCad, SAP, 1С и т.д.); - сведения о реквизитах счета для перечисления иных выплат субъектам персональных данных; - запись голоса; - кадры видеосъемки. <p>Специальные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о состоянии здоровья и о наличии/отсутствии противопоказаний/заболеваний, относящиеся к возможности выполнения трудовой функции и (или) в случаях, когда это необходимо; в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; сведения об инвалидности, пенсии, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - медицинские заключения работника в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации; - сведения об установлении инвалидности, включая данные справки МСЭ и программы реабилитации/абилитации инвалида; - сведения о наличии/отсутствии судимости и/или факта уголовного преследования при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию; - сведения о прохождении обязательной вакцинации. <p>Биометрические:</p>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - графическое изображение лица работника (фотография) на цифровом (электронном) или материальном (бумажном) носителе; - антропометрические параметры
Категории субъектов ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - работники метрополитена; - уволенные работники; - кандидаты
Правовые основания обработки ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн; - в случае отзыва согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжать обработку ПДн без согласия работника при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 14 статьи 10.1 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных; - обработка осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе для опубликования и размещения ПДн работников в сети Интернет; - обработка сведений о состоянии здоровья работника или соискателя касается возможности выполнения им трудовой функции в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации; - обработка ПДн близких родственников работника осуществляется в объеме, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в том числе для выплаты алиментов, оформления социальных выплат и т.д.; - обработка ПДн осуществляется в отношении уволенных работников в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, налоговым законодательством Российской Федерации, законодательством в области ведения бухгалтерского и налогового учета; - в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, запись на электронные носители и их хранение

Способ обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств
----------------------	---

2. Цель обработки ПДн	Психофизиологический отбор, прохождение предварительных, периодических и внеочередных медицинских осмотров на предмет соответствия состояния здоровья требованиям к занимаемой должности, предъявляемым законодательством Российской Федерации, в том числе прохождение обязательного предварительного медицинского осмотра (при поступлении на работу)
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие в случае их изменения); - число, месяц, год рождения; - пол; - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего; - постоянный пропуск работника ГУП «Московский метрополитен» на основе бесконтактной смарт-карты (БСК); - адрес регистрации по месту жительства и/или по месту пребывания; - данные водительского удостоверения (при трудоустройстве на должность водителя); - контактные данные работника: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты, адрес фактического проживания; - сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; - сведения о работнике, о трудовой деятельности работника, выполняемой им работе, о трудовом стаже работника; - сведения об идентификационном номере налогоплательщика; - сведения о реквизитах счета для перечисления денежных средств и иных выплат; - номер полиса обязательного медицинского страхования; - запись голоса;

	<ul style="list-style-type: none"> - кадры видеосъемки. <p>Специальные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о состоянии здоровья и о наличии/отсутствии противопоказаний/заболеваний, относящиеся к возможности выполнения трудовой функции или, когда это необходимо, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения об инвалидности, пенсии, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения об установлении инвалидности, включая данные справки МСЭ и программы реабилитации/абилитации инвалида; - сведения, подтверждающие прохождение обязательной вакцинации; - медицинские заключения в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. <p>Биометрические:</p> <ul style="list-style-type: none"> - графическое изображение лица работника (фотография) на цифровом (электронном) или материальном (бумажном) носителе; - антропометрические параметры
Категории субъектов ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - работники метрополитена; - уволенные работники; - кандидаты
Правовые основания обработки ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн; - в случае отзыва согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжать обработку ПДн без согласия работника при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 14 статьи 10.1 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных; - обработка сведений о состоянии здоровья работника касается возможности выполнения им трудовой функции в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации;

	<p>- обработка ПДн осуществляется в отношении уволенных работников в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, налоговым законодательством Российской Федерации, законодательством в области ведения бухгалтерского и налогового учета;</p> <p>- в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами</p>
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, запись на электронные носители и их хранение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

3. Цель обработки ПДн	Предоставление льгот и мер социальной поддержки
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества в случае их изменения); - число, месяц, год рождения; - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего; - дата и адрес регистрации; - контактные данные субъекта ПДн: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты, адрес фактического проживания; - сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; - сведения об идентификационном номере налогоплательщика; - сведения о трудовых отношениях; сведения о поощрениях и взысканиях, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

	<p>- сведения о семейном положении, членах семьи (степень родства, ФИО, дата рождения, адрес регистрации и фактического проживания, контактный телефон), год рождения и/или усыновления (удочерения) ребенка, изменении фамилии и имени и/или отчества, смерти работника; сведения о месте работы или учебы членов семьи, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;</p> <p>- сведения о степени знания иностранного языка;</p> <p>- сведения о награждении государственными наградами и присвоении почетных званий Российской Федерации, иных наградах и знаках отличия;</p> <p>- сведения о привлечении работника к дисциплинарной ответственности для целей регулирования трудовых отношений работника и осуществления кадровой политики метрополитена;</p> <p>- сведения о реквизитах счета для перечисления выплат работникам и иным субъектам ПДн;</p> <p>- сведения о предоставляемых видах начислений, удержаний, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;</p> <p>- сведения о социальных льготах, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.</p> <p>Специальные:</p> <p>- сведения о состоянии здоровья; сведения об инвалидности, медицинские заключения, пенсии, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации</p>
Категории субъектов ПДн	<p>- работники метрополитена;</p> <p>- уволенные работники;</p> <p>- близкие родственники работников метрополитена, в том числе уволенных работников</p>
Правовые основания обработки ПДн	<p>- обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн;</p> <p>- в случае отзыва согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжать обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 14 статьи 10.1 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных;</p>

	- в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, запись на электронные носители и их хранение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

4. Цель обработки ПДн	Контроль количества и качества выполняемой работы, контроль за безопасностью производства работ, в том числе личной безопасностью работников метрополитена
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества в случае их изменения); - число, месяц, год рождения; - место рождения; - пол; - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего; - дата и адрес регистрации; - сведения об образовании, повышении квалификации; профессиональной переподготовке, дополнительном образовании, ученой степени, звании, включая серию, номер, дату выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, дату начала и завершения обучения; - контактные данные работника: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты, адрес фактического проживания; - сведения о работнике, о занимаемой должности, о трудовой деятельности работника, выполняемой им работе, о трудовом стаже работника, опыте работы до приема на работу в метрополитен; - сведения о поощрениях и взысканиях, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

	<ul style="list-style-type: none"> - сведения о предоставляемых отпусках, командировках, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения о привлечении работника к дисциплинарной ответственности для целей регулирования трудовых отношений работника и осуществления кадровой политики метрополитена; - сведения о прохождении работником аттестации; - сведения о допуске к государственной тайне; - сведения о деловых и иных личных качествах, которые носят оценочный характер; - запись голоса; - кадры видеосъемки. <p>Специальные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о состоянии здоровья и о наличии/отсутствии противопоказаний/заболеваний, относящиеся к возможности выполнения трудовой функции или, когда это необходимо, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения об инвалидности, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - медицинские заключения работника в случаях, предусмотренных трудовым законодательством; - сведения об установлении инвалидности, включая данные справки МСЭ и программы реабилитации/абилитации инвалида; - сведения, подтверждающие прохождение обязательной вакцинации; - сведения о состоянии здоровья (по результатам предварительного и периодических медицинских осмотров). <p>Биометрические:</p> <ul style="list-style-type: none"> - графическое изображение лица работника (фотография) на цифровом (электронном) или материальном (бумажном) носителе
Категории субъектов ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - работники метрополитена; - уволенные работники;

	- пассажиры
Правовые основания обработки ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн; - в случае отзыва согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжать обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 14 статьи 10.1 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных; - обработка сведений о состоянии здоровья работника касается возможности выполнения им трудовой функции в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации; - в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, запись на электронные носители и их хранение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

5. Цель обработки ПДн	Обеспечение пропускного режима на территории оператора
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества в случае их изменения); - число, месяц, год рождения; - место рождения; - пол; - сведения о гражданстве (в том числе предыдущие и иные гражданства); - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование и код органа, его выдавшего; - дата и адрес регистрации; - контактные данные: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты, адрес фактического проживания; - сведения о занимаемой должности, данные о трудовой

	<p>деятельности на текущее время с полным указанием должности, подразделения, в том числе сведения о переводе, об увольнении;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о допуске к государственной тайне; - кадры видеосъемки; - вектор единой биометрической системы (ЕБС). <p>Биометрические:</p> <ul style="list-style-type: none"> - графическое изображение лица работника (фотография) на цифровом (электронном) или материальном (бумажном) носителе
Категории субъектов ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - работники метрополитена; - работники сторонних организаций, производящих работы в соответствии с договорами, заключенными с метрополитеном; - экскурсанты; - участники мероприятий, проводимых на объектах метрополитена
Правовые основания обработки ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн; - в случае отзыва согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжать обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 14 статьи 10.1 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных; - в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных, Законом о транспортной безопасности и иными федеральными законами
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, запись на электронные носители и их хранение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

6. Цель обработки ПДн	Обеспечение сохранности имущества оператора
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии,

	<p>имена и отчества в случае их изменения);</p> <ul style="list-style-type: none"> - число, месяц, год рождения; - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего; - дата и адрес регистрации; - контактные данные работника: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты, адрес фактического проживания; - данные о трудовой деятельности на текущее время с полным указанием должности, подразделения; - сведения о допуске к государственной тайне; - сведения о решениях судов, в том числе материалах дел, истцом или ответчиком по которым является работник, для целей регулирования трудовых отношений работника и осуществления кадровой политики метрополитена; - кадры видеосъемки <p>Биометрические:</p> <ul style="list-style-type: none"> - графическое изображение лица работника (фотография) на цифровом (электронном) или материальном (бумажном) носителе
Категории субъектов ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - работники метрополитена; - уволенные работники; - работники сторонних организаций, производящих или производивших работы в соответствии с договорами, заключенными с метрополитеном; - пассажиры
Правовые основания обработки ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн; - в случае отзыва согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжать обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 14 статьи 10.1 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных; - обработка ПДн осуществляется в отношении уволенных работников в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, налоговым законодательством Российской Федерации, законодательством в области ведения бухгалтерского учета; - в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами

Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, запись на электронные носители и их хранение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

7. Цель обработки ПДн	Предоставление сведений в кредитную организацию для оформления работникам банковской карты (банк) и перечисление на нее заработной платы и иных платежей с ее использованием
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества в случае их изменения); - число, месяц, год рождения; - место рождения; - пол; - сведения о гражданстве (в том числе предыдущие и иные гражданства); - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего; - дата и адрес регистрации; - контактные данные: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты, адрес фактического проживания; - сведения о регистрации в системе индивидуального (персонализированного) учета, сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; - сведения об идентификационном номере налогоплательщика; - сведения о реквизитах счета для перечисления заработной платы и иных выплат; - сведения о предоставляемых видах начислений, удержаний, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения о реквизитах счета для перечисления иных выплат субъектам ПДн

Категории субъектов ПДн	- работники метрополитена; - близкие родственники работников метрополитена, в том числе уволенных
Правовые основания обработки ПДн	- обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн; - в случае отзыва согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжать обработку ПДн без согласия работника при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 14 статьи 10.1 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных; - в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, запись на электронные носители и их хранение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

8. Цель обработки ПДн	Представление копий документов, необходимых в целях формирования пакета документов для представления к наградам
Категории ПДн	Общие: - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества в случае их изменения); - число, месяц, год рождения; - место рождения; - пол; - сведения о гражданстве (в том числе предыдущие и иные гражданства); - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего; - дата и адрес регистрации; - сведения об образовании, повышении квалификации; профессиональной переподготовке, дополнительном образовании, ученой степени, звании, включая серию, номер, дату выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого

	<p>документа об окончании образовательного учреждения, дату начала и завершения обучения;</p> <ul style="list-style-type: none">- контактные данные работника: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты, адрес фактического проживания;- сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;- сведения о работнике, о трудовой деятельности работника, выполняемой им работе, о трудовом стаже работника, опыте работы до приема на работу в метрополитен, занимаемой должности, включая сведения о номере, серии, дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней, переводах на другую постоянную работу, об увольнении, основаниях прекращения трудового договора, о награждениях;- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;- сведения о трудовых отношениях; сведения о поощрениях и взысканиях, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;- сведения о награждении государственными наградами и присвоении почетных званий Российской Федерации, иных наградах и знаках отличия;- сведения о привлечении работника к дисциплинарной ответственности для целей регулирования трудовых отношений работника и осуществления кадровой политики метрополитена;- сведения о реквизитах счета для перечисления выплат;- сведения о прохождении работником аттестации;- сведения о предоставляемых видах начислений, удержаний, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;- сведения о социальных льготах, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;- сведения о допуске к государственной тайне;- сведения о деловых и иных личных качествах, которые
--	---

	<p>носят оценочный характер;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о реквизитах счета для перечисления иных выплат субъектам ПДн; - сведения о семейном положении, членах семьи (степень родства, ФИО, дата рождения, адрес регистрации и фактического проживания, контактный телефон), год рождения и/или усыновления (удочерения) ребенка, изменении фамилии и имени и/или отчества, смерти работника; сведения о месте работы или учебы членов семьи, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения о степени знания иностранного языка. <p>Биометрические:</p> <ul style="list-style-type: none"> - графическое изображение лица работника (фотография) на цифровом (электронном) или материальном (бумажном) носителе
Категории субъектов ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - работники метрополитена; - сторонние лица
Правовые основания обработки ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн; - в случае отзыва согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжать обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 14 статьи 10.1 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных; - обработка осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе для опубликования и размещения ПДн работников в сети Интернет; - в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, запись на электронные носители и их хранение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

9. Цель обработки ПДн	Направление работника в сторонние организации в целях исполнения им трудовой функции, в том числе выезд и пребывание в служебных командировках на территории Российской Федерации, а также иностранных государств
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества в случае их изменения); - число, месяц, год рождения; - место рождения; - пол; - сведения о гражданстве (в том числе предыдущие и иные гражданства); - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность (данные национального и заграничного паспорта), дата выдачи, наименование органа, его выдавшего; - дата и адрес регистрации, место фактического проживания; - сведения об образовании, повышении квалификации; профессиональной переподготовке, дополнительном образовании, ученой степени, звании, включая серию, номер, дату выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, дату начала и завершения обучения; - контактные данные работника: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты, адрес фактического проживания; - сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; - сведения о работнике, о трудовой деятельности работника, выполняемой им работе, о трудовом стаже работника; - сведения об идентификационном номере налогоплательщика; - сведения о предоставляемых отпусках, командировках, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения о реквизитах счета для перечисления заработной платы и иных выплат; - сведения о прохождении работником аттестации;

	<p>- сведения о предоставляемых видах начислений, удержаний, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;</p> <p>- сведения о допуске к государственной тайне.</p> <p>Специальные:</p> <p>- сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;</p> <p>- медицинские заключения работника в случаях, предусмотренных трудовым законодательством.</p> <p>Биометрические:</p> <p>- графическое изображение лица работника (фотография) на цифровом (электронном) или материальном (бумажном) носителе</p>
Категории субъектов ПДн	Работники метрополитена
Правовые основания обработки ПДн	<p>- обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн;</p> <p>- в случае отзыва согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжать обработку ПДн без согласия работника при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 14 статьи 10.1 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных;</p> <p>- обработка ПДн осуществляется в отношении уволенных работников в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, налоговым законодательством Российской Федерации, законодательством в области ведения бухгалтерского учета;</p> <p>- в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами</p>
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, запись на электронные носители и их хранение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

10. Цель обработки ПДн	Содействие в трудоустройстве субъектам ПДн в организации транспортного комплекса города Москвы, а также оказание содействия в трудоустройстве в рамках проекта «Работа ближе к дому»
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие в случае их изменения); - адрес регистрации по месту жительства и/или по месту пребывания; - адрес корпоративной электронной почты; - номер личного мобильного телефона; - сведения об образовании, включая научные степени и звания, о повышении квалификации, о знании иностранных языков (при наличии); - сведения о трудовом стаже, о трудовой деятельности до приема на работу в метрополитен (при наличии); - сведения о воинском учете; - данные о наградах, поощрениях, почетных званиях (при наличии); - наименование занимаемой должности с указанием подразделения и штатной единицы (ставки); - ближайшая станция метрополитена к месту проживания; - результаты оценки квалификации и деловых качеств, в том числе характеристика; - сведения о наличии и форме допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну, оформленного по предыдущему месту работы. <p>Специальные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о наличии/отсутствии судимости и/или факта уголовного преследования при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию; - группа инвалидности и данные заключения медико-социальной экспертизы (при наличии); - медицинское заключение о наличии/отсутствии противопоказаний к осуществлению определенной трудовой деятельности в конкретных условиях труда (при наличии),

	<p>а также для обработки специальных категорий персональных данных; сведения о состоянии здоровья.</p> <p>Биометрические:</p> <ul style="list-style-type: none"> - графическое изображение лица работника (фотография) на цифровом (электронном) или материальном (бумажном) носителе
Категории субъектов ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - работники метрополитена; - работники транспортного комплекса города Москвы (ГУП «Мосгортранс», ГКУ «Администратор Московского парковочного пространства» (АМПП), ГКУ «Организатор перевозок», ГКУ «Центр организации дорожного движения Правительства Москвы» (ЦОДД), ГБУ «МосТрансПроект», АНО «Московская дирекция транспортного обслуживания»; Московская административная дорожная инспекция (МАДИ); - кандидаты
Правовые основания обработки ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн; - в случае отзыва согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжать обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 14 статьи 10.1 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных; - в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, запись на электронные носители и их хранение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

11. Цель обработки ПДн	Исполнение оператором судебных актов, запросов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе об исполнительном производстве
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии,

	<p>имена и отчества в случае их изменения);</p> <ul style="list-style-type: none">- число, месяц, год рождения;- место рождения;- пол;- сведения о гражданстве (в том числе предыдущие и иные гражданства);- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего;- дата и адрес регистрации;- контактные данные работника: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты, адрес фактического проживания;- сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;- сведения о работнике, о трудовой деятельности работника, выполняемой им работе, о трудовом стаже работника, занимаемой должности, об увольнении, основания прекращения трудового договора,- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;- сведения о предоставляемых отпусках, командировках, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;- сведения о семейном положении, членах семьи (степень родства, ФИО, дата рождения, адрес регистрации и фактического проживания, контактный телефон), год рождения и/или усыновления (удочерения) ребенка, изменении фамилии и имени и/или отчества, смерти работника; сведения о месте работы или учебы членов семьи, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;- сведения о реквизитах счета для перечисления выплат;- сведения о предоставляемых видах начислений, удержаний, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;- сведения о деловых и иных личных качествах, которые носят оценочный характер;- сведения о решениях судов, в том числе материалах дел,
--	---

	истцом или ответчиком по которым является работник, для целей регулирования трудовых отношений работника и осуществления кадровой политики метрополитена; - сведения о реквизитах счета для перечисления иных выплат субъектам ПДн
Категории субъектов ПДн	- работники метрополитена; - уволенные работники; - кандидаты; - работники сторонних организаций, производящих или производивших работы в соответствии с договорами, заключенными с метрополитеном; - пассажиры
Правовые основания обработки ПДн	- обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн; - в случае отзыва согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжать обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 14 статьи 10.1 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных; - в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

12. Цель обработки ПДн	Осуществление прав и законных интересов метрополитена в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом ГУП «Московский метрополитен» и иными локальными нормативными актами метрополитена, или третьих лиц, достижения общественно значимых целей
Категории ПДн	Общие: - фамилия, имя, отчество; - число, месяц, год рождения; - пол; - контактные данные субъекта ПДн: номер личного

	<p>мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты, адрес фактического проживания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о работнике, о трудовой деятельности работника; - сведения о семейном положении, членах семьи (степень родства, ФИО, дата рождения, адрес регистрации и фактического проживания, контактный телефон). <p>Специальные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о состоянии здоровья
Категории субъектов ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - работники метрополитена; - уволенные работники; - пассажиры метрополитена; - работники сторонних организаций, производящих или производивших работы в соответствии с договорами, заключенными с метрополитеном
Правовые основания обработки ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн; - в случае отзыва согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжать обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 14 статьи 10.1 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных; - обработка осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе для опубликования и размещения ПДн работников в сети Интернет; - обработка ПДн осуществляется в отношении уволенных работников в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, налоговым законодательством Российской Федерации, законодательством в области ведения бухгалтерского и налогового учета; - в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

13. Цель обработки ПДн	Рассмотрение жалоб и обращений субъектов ПДн
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества в случае их изменения); - число, месяц, год рождения; - пол; - сведения об образовании, - контактные данные субъекта ПДн: номер личного мобильного телефона, адрес личной электронной почты, почтовый адрес для направления корреспонденции; - сведения о субъекте ПДн, в том числе о его трудовой деятельности и трудовом стаже, сведения о награждениях; - сведения о трудовых отношениях; сведения о поощрениях и взысканиях, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; сведения о предоставляемых отпусках, командировках, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения о семейном положении, членах семьи в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения о привлечении работника к дисциплинарной ответственности; - сведения о предоставляемых видах начислений, удержаний, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения о социальных льготах, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - запись голоса; - кадры видеосъемки; - сведения о реквизитах счета для перечисления иных выплат субъектам ПДн. <p>Специальные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о состоянии здоровья и о наличии/отсутствии противопоказаний/заболеваний, относящиеся к возможности выполнения трудовой функции или, когда это необходимо, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

	<p>Федерации; сведения об инвалидности, пенсии, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - медицинские заключения работника в случаях, предусмотренных трудовым законодательством. <p>Биометрические:</p> <ul style="list-style-type: none"> - графическое изображение лица работника (фотография) на цифровом (электронном) или материальном (бумажном) носителе
Категории субъектов ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - работники метрополитена; - уволенные работники; - близкие родственники работников, в том числе уволенных; - кандидаты; - пассажиры; - граждане
Правовые основания обработки ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн; - в случае отзыва согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжать обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 14 статьи 10.1 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных; - обработка осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе для опубликования и размещения ПДн работников в сети Интернет; - обработка сведений о состоянии здоровья работника касается возможности выполнения им трудовой функции в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации; - обработка ПДн близких родственников субъекта ПДн в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе для выплаты алиментов, оформления социальных выплат и т.д.; - обработка ПДн осуществляется в отношении уволенных работников в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, налоговым законодательством Российской Федерации, законодательством в области ведения бухгалтерского и налогового учета;

	- в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, запись на электронные носители и их хранение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

14. Цель обработки ПДн	Проведение исследований, направленных на повышение качества обслуживания и выявления уровня удовлетворенности субъектов ПДн метрополитена предоставляемыми сервисами и оказываемыми услугами, в том числе анализа удовлетворенности граждан предоставленными метрополитеном ответами на их обращения
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - число, месяц, год рождения; - пол; - контактные данные: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты, - ближайшая станция метрополитена к месту проживания
Категории субъектов ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - работники метрополитена; - кандидаты; - пассажиры; - граждане
Правовые основания обработки ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн; - в случае отзыва согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжать обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 14 статьи 10.1 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных; - в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами

Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

15. Цель обработки ПДн	Обеспечение функционирования веб-сайта и мобильного приложения «Метро Москвы», осуществление оплаты проезда и получения иных услуг метрополитена
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - контактные данные: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты; - данные о местоположении субъекта ПДн. <p>Биометрические:</p> <ul style="list-style-type: none"> - графическое изображение лица (фотография) на цифровом (электронном) или материальном (бумажном) носителе
Категории субъектов ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - работники метрополитена; - пассажиры метрополитена

Правовые основания обработки ПДн	Обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации

16. Цель обработки ПДн	Реализация проектов, в том числе с участием третьих лиц, не относящихся к уставной деятельности метрополитена, а также не связанных с трудовыми правоотношениями, возникающими между метрополитеном и его работниками
------------------------	---

Категории ПДн	Общие: - фамилия, имя, отчество; - иная, не указанная выше информация, предоставленная оператору субъектом ПДн для исполнения указанной цели их обработки
Категории субъектов ПДн	- работники метрополитена; - граждане
Правовые основания обработки ПДн	Обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

17. Цель обработки ПДн	Оказание услуг по перевозке пассажиров в целях удовлетворения потребностей города Москвы в пассажирских перевозках
Категории ПДн	Общие: - фамилия, имя, отчество; - дата рождения; - пол; - вид и номер документа, удостоверяющего личность; - гражданство; - адрес электронной почты; - номер личного мобильного телефона. Биометрические: - графическое изображение лица пассажира (фотография) на цифровом (электронном) носителе
Категории субъектов ПДн	- работники метрополитена; - пассажиры
Правовые основания обработки ПДн	Обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн

Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

18. Цель обработки ПДн	Защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов ПДн
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества в случае их изменения); - число, месяц, год рождения; - пол; - контактные данные субъекта ПДн: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты, адрес фактического проживания; - сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; - сведения об идентификационном номере налогоплательщика; - сведения о реквизитах счета для перечисления заработной платы и иных выплат; - сведения о предоставляемых видах начислений, удержаний, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения о социальных льготах, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения о реквизитах счета для перечисления иных выплат субъектам ПДн. <p>Специальные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о состоянии здоровья субъектов ПДн, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения об инвалидности, пенсии, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - сведения из страховых полисов обязательного

	(добровольного) медицинского страхования, когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - медицинские заключения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации
Категории субъектов ПДн	- работники метрополитена; - пассажиры; - граждане
Правовые основания обработки ПДн	- обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн; - обработка сведений о состоянии здоровья субъекта персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации; - в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

19. Цель обработки ПДн	Содействие в направлении на целевое обучение по образовательным программам в учреждения среднего профессионального образования и в высшие учебные заведения, предоставление мер поддержки в период освоения образовательной программы работникам метрополитена, а также гражданам, в том числе несовершеннолетним, в целях их последующего трудоустройства в метрополитене; оказание образовательных услуг по программам профессионального обучения и дополнительного образования, реализация совместных программ обучения, учебных курсов в сетевой форме обучения с образовательными учреждениями среднего профессионального образования и высшими учебными заведениями; организация практической подготовки обучающихся; проведение аттестации руководителей и специалистов на соответствие занимаемой должности; формирование, подготовка и развитие кадрового
------------------------	--

	резерва подразделений метрополитена; обучение и развитие профессиональной направленности детей работников метрополитена, а также обучающихся в образовательных организациях, осваивающих образовательные программы среднего профессионального или высшего образования
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие в случае их изменения); - число, месяц, год рождения; - место рождения; - пол; - гражданство; - контактные данные субъекта: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты, адрес фактического проживания; - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего; - сведения о регистрации в системе индивидуального (персонализированного) учета, сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; - сведения о трудовой деятельности работника и опыте работы в метрополитене (должность, место работы, стаж в должности); - данные по обучению (результаты по экзаменационным и зачетным сессиям, приказы о зачислении/ отчислении/ переводе, копии заявлений об отчислении/ переводе/ академическом отпуске, данные дипломов об окончании/ аттестатов о предыдущем образовании); - данные водительского удостоверения (при обучении на профессию водителя); - фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего гражданина (в том числе предыдущие в случае их изменения); - фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего (в том числе предыдущие в случае их изменения); - данные основного документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего, законного представителя; - номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес электронной почты законного представителя

	<p>и/или несовершеннолетнего;</p> <ul style="list-style-type: none"> - данные по обучению несовершеннолетнего (результаты по экзаменационным и зачетным сессиям, приказы о зачислении/ отчислении/ переводе, копии заявлений об отчислении/ переводе/ академическом отпуске, данные дипломов об окончании/ аттестатов о предыдущем образовании); - реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя (свидетельство о рождении (усыновлении), решение суда или органа опеки и попечительства и т.д.); - иная, не указанная выше информация, предоставленная метрополитену субъектом персональных данных для исполнения указанной цели их обработки
Категории субъектов ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - работники метрополитена; - граждане, в том числе несовершеннолетние; - обучающиеся в учреждениях среднего профессионального образования и высших учебных заведениях; - законные представители несовершеннолетних граждан
Правовые основания обработки ПДн	<ul style="list-style-type: none"> - обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн; - в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

20. Цель обработки ПДн	Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора
Категории ПДн	<p>Общие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - контактные данные работника: номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты; - иные сведения из резюме

Категории субъектов ПДн	- кандидаты; - уволенные работники
Правовые основания обработки ПДн	Обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

21. Цель обработки ПДн	Обеспечение информационно-коммуникационного взаимодействия оператора с органами исполнительной власти города Москвы, подведомственными им государственными учреждениями города Москвы и иными организациями, входящими в транспортный комплекс города Москвы, и поддержания делового общения работников оператора с сотрудниками указанных органов и организаций, сбора, консолидации, анализа и предоставления сведений из различных источников для информационной поддержки, автоматизации отдельных процессов административно-хозяйственного обеспечения и аналитического управления, создания единой системы справочников для транспортного комплекса города Москвы
Категории ПДн	Общие: - фамилия, имя, отчество (при наличии) (в т.ч. предыдущие в случае их изменения); - дата рождения; - пол; - сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; - наименование организации, структурного подразделения, должность, срок работы в организации; - сведения о кадровых операциях (дата приказа о(об) приеме на работу/переводе/перемещении на другую должность/увольнении/изменении условий труда/совместительстве/о предоставлении отпуска/отпуска

	по беременности и родам/отпуска по уходу за ребенком/изменении ФИО/отзывае увольнения/отпуска); - сведения об отсутствии на работе (причины/виды отпусков); - контактная информация (номер рабочего телефона, адрес рабочей электронной почты) (при наличии); - иная информация, предоставляемая субъектом ПДн самостоятельно в инициативном порядке с использованием средств автоматизации, обеспечивающих информационно-коммуникационное взаимодействие оператора с органами исполнительной власти города Москвы, подведомственными им государственными учреждениями города Москвы и иными организациями, входящими в Транспортный комплекс города Москвы, в том числе фотографические изображения, номера мобильных телефонов, адреса страниц в социальных сетях
Категории субъектов ПДн	- работники метрополитена; - работники транспортного комплекса
Правовые основания обработки ПДн	Обработка ПДн осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн
Перечень действий с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки ПДн	Осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

4. Особенности обработки специальных категорий ПДн

4.1. В соответствии с частью 2 статьи 10 Закона о персональных данных обработка специальных категорий ПДн работников, кандидатов и иных субъектов ПДн допускается в следующих случаях:

4.1.1. Субъект ПДн дал согласие в письменной форме на обработку своих ПДн.

4.1.2. Обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи, трудовым законодательством Российской Федерации, пенсионным законодательством Российской Федерации, а также законодательством

Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

4.1.3. Обработка данных, разрешенных субъектом ПДн для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Закона о персональных данных.

4.1.4. Обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов работника либо иных других лиц в случаях, когда получение письменного согласия работника невозможно.

4.1.5. Обработка ПДн осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка ПДн осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну.

4.1.6. Обработка ПДн необходима для установления или осуществления прав субъекта ПДн или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия.

4.1.7. Обработка ПДн осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об обязательных видах страхования.

4.1.8. Обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации.

4.2. Обработка специальных категорий ПДн субъектов ПДн незамедлительно прекращается, если устраниены причины, вследствие которых осуществлялась их обработка, если иное не установлено федеральными законами.

4.3. Обработка ПДн о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям судимости может осуществляться работодателем в случаях и в порядке, которые определяются в соответствии с федеральными законами, в том числе в соответствии с частью 1 статьи 65, частью 1, 2 статьи 328.1 Трудового кодекса РФ.

4.4. Обработка специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением следующих случаев, предусмотренных законодательством:

- субъект ПДн дал согласие в письменной форме на обработку своих ПДн;
- обработка ПДн, разрешенных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий законодательства Российской Федерации;
- обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;
- в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных и иными федеральными законами.

5. Особенности обработки ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения

5.1. Согласие на обработку ПДн, разрешенных работником для распространения, оформляется отдельно от иных видов согласий. Оператор обязан обеспечить работнику возможность определить перечень ПДн по каждой категории ПДн, указанных в согласии на обработку ПДн, разрешенных работником для распространения.

5.2. В случае, если из предоставленного работником согласия на обработку ПДн, разрешенных им для распространения, не следует, что работник согласился с распространением каких-либо ПДн, то такие данные обрабатываются работодателем без права распространения.

5.3. В случае, если из предоставленного работником согласия на обработку ПДн, разрешенных им для распространения, не следует, что работник не установил запреты и условия на обработку каких-либо ПДн, и (или) если в согласии не указаны категории и перечень ПДн, для обработки которых он устанавливает условия и запреты, такие ПДн обрабатываются работодателем без передачи (распространения, предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с ПДн неограниченному кругу лиц.

5.4. Молчание или бездействие работника ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку ПДн, разрешенных им для распространения.

5.5. В согласии на обработку ПДн, разрешенных работником для распространения, работник вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих ПДн работодателем неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих ПДн неограниченным кругом лиц. Отказ работодателя в установлении работником запретов и условий в согласии на обработку ПДн, разрешенных для распространения, не допускается.

5.6. Установленные работником запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) ПДн, разрешенных им для распространения, не распространяются на случаи обработки ПДн в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

5.7. Передача (распространение, предоставление, доступ) ПДн, разрешенных работником для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта ПДн. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта ПДн, а также перечень ПДн, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании ПДн могут обрабатываться только оператором, которому это требование было направлено.

Действие согласия работника на обработку ПДн, разрешенных им для распространения, прекращается с даты поступления работодателю требования.

5.8. Работник вправе обратиться к оператору с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих ПДн, ранее разрешенных им для распространения, в случае несоблюдения положений статьи 10.1 Закона о персональных данных или обратиться с таким требованием в суд. Оператор обязан прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) ПДн в течение трех рабочих дней с момента получения требования работника или в иной срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с даты вступления решения суда в законную силу.

6. Трансграничная передача ПДн

6.1. Оператор в соответствии со статьей 12 Закона о персональных данных с целью выезда и пребывания работников в служебных командировках на территории иностранного государства осуществляет передачу ПДн органу власти иностранного государства, иностранному физическому или юридическому лицу.

Трансграничная передача ПДн осуществляется с письменного согласия работника метрополитена.

Оператор ПДн несет ответственность перед работником за сохранность ПДн при передаче ПДн иностранному юридическому или физическому лицу в соответствии с частью 6 статьи 6 Закона о персональных данных.

6.2. О намерении осуществлять трансграничную передачу ПДн, а также

правовых основаниях передачи данных и перечне стран, в которые будет осуществляться передача данных, оператор обязан уведомить Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее - Роскомнадзор) в соответствии с требованиями приказа Роскомнадзора от 05.08.2022 № 128 «Об утверждении перечня иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных».

Уведомление о намерении осуществлять трансграничную передачу ПДн направляется оператором отдельно от уведомления о намерении осуществлять обработку ПДн и должно соответствовать требованиям части 4 статьи 12 Закона о персональных данных.

В случае изменений сведений, указанных оператором в уведомлении(ях) о намерении осуществлять трансграничную передачу ПДн, в том числе при расширении перечня целей трансграничной передачи либо перечня стран, на территорию которых планируется трансграничная передача, оператор не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, обязан уведомить об изменениях Роскомнадзор в соответствии со статьей 12 Закона о персональных данных.

6.3. Требования к обработке ПДн при их трансграничной передаче регламентированы Положением о служебных командировках работников ГУП «Московский метрополитен», утвержденным приказом от 05.02.2024 № УД-07-230/24.

7. Особенности обработки биометрических ПДн

7.1. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность, – биометрические ПДн, которые используются оператором для установления личности субъекта ПДн, могут обрабатываться метрополитеном только при наличии согласия субъекта ПДн в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 11 Закона о персональных данных.

К биометрическим ПДн относятся физиологические данные, которые позволяют установить личность субъекта ПДн и используются оператором для установления личности субъекта: антропометрические параметры, графическое изображение лица работника (фотография) на цифровом (электронном) или материальном (бумажном) носителе.

7.2. Фотографическое изображение без обозначения конкретного ФИО субъекта ПДн не является биометрическими ПДн, поскольку действия с его

использованием направлены на подтверждение его принадлежности конкретному физическому лицу, чья личность уже определена и чьи ПДн уже имеются в распоряжении оператора.

7.3. Видеонаблюдение в метрополитене осуществляется только для конкретных и заранее определенных целей. Эти цели обусловлены соответствующими локальными нормативными актами, устанавливающими правовые основания видеонаблюдения (видеосъемки).

Работодатель имеет право без согласия работника на обработку ПДн в целях контроля за безопасностью производства работ использовать приборы, устройства, оборудование и (или) комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающие дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, обязан обеспечивать безопасное хранение полученной информации.

7.4. Обработка биометрических персональных данных также может осуществляться без согласия субъекта ПДн в связи с осуществлением правосудия и исполнением судебных актов, в связи с проведением обязательной государственной дактилоскопической регистрации, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, о гражданстве Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о нотариате.

7.5. В целях установления дополнительных гарантий соблюдения прав пассажиров и работников в метрополитене приняты внутренние документы, которыми предусмотрены порядок и сроки хранения видеозаписей, а также определены ответственные лица, имеющие доступ к системе видеонаблюдения.

Также в метрополитене осуществляется информирование пассажиров и работников о системе видеонаблюдения путем размещения информационных табличек в зонах видимости камер.

7.6. Так как целью обработки дактилоскопической информации в системах биометрической идентификации является установление личности конкретного лица, ее обработка должна осуществляться в соответствии со статьей 11 Закона о персональных данных, а также Федеральным законом от 25.07.1998 № 128-ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации».

Во всех случаях, не подпадающих под исключения, указанные в части 2 статьи 11 Закона о персональных данных, для использования

информации в системах идентификации, контроля и управления доступом необходимо получение от субъекта ПДн или его представителя согласия в письменной форме на обработку его биометрических ПДн.

7.7. Хранение биометрических ПДн вне ИСПДн в метрополитене осуществляется только на таких носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, неправомерного уничтожения, изменения, блокирования, копирования или распространения.

8. Общедоступные источники ПДн

8.1. В целях информационного обеспечения деятельности метрополитена создаются общедоступные источники ПДн работников (справочники, адресные книги и т.д.). В общедоступные источники ПДн с письменного согласия работника могут включаться его фамилия, имя, отчество, номер служебного телефона, образование, профессия, должность, цветное цифровое фотографическое изображение лица (статья 8 Закона о персональных данных).

8.2. Письменное согласие работника метрополитена на обработку ПДн, разрешенных для распространения, может быть дано на размещение ПДн как в определенном общедоступном источнике, так и в нескольких. Однако письменное согласие на размещение ПДн работника в определенном общедоступном источнике ПДн не дает оператору основания размещать полученные в результате такого согласия ПДн в других общедоступных источниках без соответствующего письменного согласия работника.

8.3. Сведения о работнике должны быть в любое время исключены из общедоступных источников ПДн по его требованию либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

9. Права и обязанности субъектов ПДн

9.1. Субъект ПДн имеет право на:

9.1.1. Получение полной информации о своих ПДн и их обработке, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн оператором;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые оператором способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах

(за исключением работников оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Законом о персональных данных;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче ПДн;

- фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных;

- иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных и другими федеральными законами.

9.1.1.1. Сведения, указанные в пункте 9.1.1 Политики, предоставляются субъекту ПДн или его представителю оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней, в случае направления оператором в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн оператором, подпись субъекта ПДн или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оператор предоставляет сведения, указанные в настоящей статье, субъекту ПДн или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

9.1.2. Свободный бесплатный доступ к своим ПДн, включая право на получение копий любой записи, содержащей ПДн субъекта, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

Получение указанной информации о своих ПДн возможно при обращении субъекта ПДн к оператору, осуществляющему обработку ПДн.

9.1.3. Доступ к медицинской документации, отражающей состояние здоровья субъекта ПДн.

9.1.4. Определение своих представителей для защиты своих ПДн.

9.1.5. Требование об уточнении его ПДн, их блокировании или уничтожении оператором в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства Российской Федерации или не являющихся необходимыми для заявленной цели обработки.

Указанное требование должно быть оформлено письменным заявлением субъекта ПДн на имя лица, ответственного за обработку ПДн. При отказе уточнить, блокировать или уничтожить ПДн субъекта, последний имеет право заявить в письменной форме о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. ПДн оценочного характера субъект ПДн имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения.

9.1.6. Принятие мер по защите своих прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.1.7. Требование извещения оператором всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные ПДн субъекта, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

9.1.8. Обжалование в суде и в уполномоченном органе по защите прав субъектов ПДн любых неправомерных действий (бездействия) оператора при обработке и защите его ПДн.

9.1.9. Реализацию иных прав, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9.1.10. Отзыв согласия на обработку ПДн. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПДн работодатель вправе продолжить обработку его ПДн без согласия работника при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных.

9.2. Право субъекта на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.

9.3. Субъекты ПДн, а также их представители должны быть ознакомлены под подписью с документами работодателя, устанавливающими порядок обработки ПДн субъектов ПДн.

10. Меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке

10.1. Защита ПДн представляет собой ряд организационно-технических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности ПДн и обеспечивающих надежную безопасность информации в процессе управленческой и производственной деятельности метрополитена.

10.2. Для обеспечения защиты субъектов ПДн необходимо соблюдать следующие меры:

- составление перечня должностей, замещение которых предусматривает осуществление обработки либо доступа к ПДн субъектов, в том числе к конфиденциальной информации;

- строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между работниками, осуществляющими обработку ПДн;

- рациональное размещение рабочих мест работников, осуществляющих обработку ПДн, при котором исключается бесконтрольное использование защищаемой информации;

- обеспечение знания работниками, осуществляющими обработку ПДн, требований нормативно-методических документов по защите информации и сохранению конфиденциальной информации, в том числе ПДн;

- наличие необходимых условий в помещении для работы с конфиденциальными документами и базами данных;

- организация процесса уничтожения конфиденциальной информации, в том числе ПДн субъектов, при достижении цели их обработки.

10.3. Для защиты конфиденциальной информации создаются целенаправленные неблагоприятные условия и труднопреодолимые препятствия для лица, пытающегося получить несанкционированный доступ и овладеть ПДн субъектов. Целью и результатом несанкционированного доступа к информационным ресурсам могут быть не только получение доступа к ПДн и их использование, но и их изменение, уничтожение, блокирование, копирование, предоставление, распространение, внесение вредоносных компьютерных программ (вирусов), подмена, фальсификация содержания документа, а также иные неправомерные действия при их обработке в ИСПДн.

10.4. Распределение функций между подразделениями метрополитена и работниками метрополитена, рабочие процессы, технология составления, оформления, ведения и хранения документов, содержащих ПДн субъектов, являются служебной информацией ограниченного распространения.

10.5. Кроме мер защиты ПДн, установленных законодательством Российской Федерации, работодатель, работники и их представители могут вырабатывать дополнительные совместные меры защиты ПДн субъектов.

11. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации, связанной с персональными данными

Должностные лица метрополитена, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты ПДн, принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, настоящей Политики и локальных нормативных актов метрополитена, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности ПДн в структурных и обособленных подразделениях (филиалах) метрополитена в соответствии с локальными актами метрополитена возлагается на их руководителей.

12. Заключительные положения

Иные права и обязанности метрополитена как оператора ПДн определяются законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Контактная информация

ГУП «Московский метрополитен»

Тел. 8 (495) 622-10-01, факс: 8 (495) 631-37-44

e-mail: metro@transport.mos.ru

Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

Территориальный орган: Управление Роскомнадзора по Центральному федеральному округу.

Адрес: 117997, г. Москва, Старокаширское шоссе, д. 2, корп. 10, ГСП-7.

Тел. 8 (495) 957-08-20, факс: 8 (495) 957-08-48.

E-mail: rsockanc77@rkn.gov.ru, сайт: <http://www.77.rkn.gov.ru/>.